附件1**：**

**武汉理工大学学年集中实习计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学院** | **专业班级** | **时 间** | **人****数** | **实习****类别** | **实习内容** | **实习单位** | **参观单位** | **指导教师** | **备****注** |
| **起止****日期** | **周****数** | **姓 名** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表人（签名）： 教学院长签名： 填报日期：

注：1、各学院应在每年5月底前确定下一学年度各专业的集中实习计划，并填写“集中实习计划表”，由学院教学办汇总、教学院长审查后报教务处实践教学管理办公室备案。

2、采用“集中分散兼有”组织形式的专业实习，集中实习部分也须填写此表，同时应在备注栏中注明“有分散实习\*周”字样。

教务处实践教学管理办公室制

附件2**：**

**武汉理工大学学年第学期分散实习计划表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学 院 |  | 专业班级 |  | 学生数 |  |
| 实习类别 |  | 实习起止日期 |  | 实习周数 |  |
| 实习内容和要求 |  |
| 考核内容及方法 |  |
| 学生姓名 | 实习单位名称 | 学 生联系电话 | 实习单位联系电话 | 指导教师 | 教 师联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填表人（签名）： 教学院长签名： 填报日期：

注：1、各学院应在每学期第18周前确定下一学期各专业的分散实习计划，并填写“分散实习计划表”，由学院教学办汇总、教学院长审查后报教务处实践教学管理办公室备案。

2、采用“集中分散兼有”组织形式的专业实习，分散实习部分也须填写此表。

 教务处实践教学管理办公室制

附件3**：**

**武汉理工大学本科生赴校外单位实习信息反馈表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 实习单位信息 | 单位名称 |  |
| 单位地址 |  |
| 单位联系人姓名 |  | 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 可开展的实习项目 |  |
| 可面向实习专业 |  |
| 可接纳的学生人数 | 总数 人/次， 其中： 男 人/次， 女 人/次 |
| 本次实习概况 | 实习学生 | 所在学院 |  | 专业 |  | 班级 |  | 人数 |  |
| 指导教师 | 教师姓名 |  | 性别 |  | 联系电话 |  |
| 所在学院 |  | 职称 |  | 专业所长 |  |
| 实习起止日期 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 实习项目 |  |
| 实习单位对指导教师的评价（分散实习的此栏不填写） |
| 实习单位对实习学生的评价 |
| 对学校实习工作改进建议及其他要求（分散实习的此栏不填写） |

实习单位负责人签字： 校方指导教师签字:

实习单位盖章： 年 月 日

注：此表中“本次实习概况”栏由指导教师填写，其他栏目由实习单位填写，并请实习单位签字、盖章，指导教师签字。实习结束，该表原件交给教务处实践教学管理办公室，复印件与学生实习报告、实习总结一道由学生所在学院保存。

附件4:

**武汉理工大学本科生实习工作总结**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 指导教师 |  | 工作单位 |  | 从事专业 |  | 职称 |  |
|  | 工作单位 |  | 从事专业 |  | 职称 |  |
| 实习学院 |  | 实习专业 |  | 实习班级 |  | 学生人数 |  |
| 实习类别 | 认识 ○ 生产 ○ 毕业 ○ | 实习组织形式 | 集中 ○ 集中分散兼有 ○ 分散 ○ |
| 集中实习起止日期 | 年 月 日 至 年 月 日 | 集中实习周数 |  |
| 分散实习起止日期 | 年 月 日 至 年 月 日 | 分散实习周数 |  |
| 实习地点 | 单位名称： | 联系人： | 联系电话： |
| 单位地址： | 邮政编码 |  |
| 单位名称： | 联系人： | 联系电话： |
| 单位地址： | 邮政编码 |  |
| 参观地点 | 单位名称： | 联系人： | 联系电话： |
| 单位地址： | 邮政编码 |  |
| 单位名称： | 联系人： | 联系电话： |
| 单位地址： | 邮政编码 |  |
| 实习目的： |
| 实习内容： |
| 实习进度安排： |
| 实习成绩 | 考核方式： 平时成绩占 % 实习报告占 % 考核占 % |
| 成绩分布： 优 %， 良 %， 中 % ， 及格 % ， 不及格 % |
| 实习小结： |
| 存在问题或建议： |

指导教师签名: 填表日期: 年 月 日

学生所在学院教学院长审核签名： 学生所在学院盖章

注：1、实习地点、参观地点，均可根据实际情况增加栏目。

2、此表应由指导教师在提交成绩时及时填写，学生所在学院教学院长审核、教学办公室盖章。该表原件交给教务处实践教学管理办公室，复印件与学生实习报告、实习单位信息反馈表一道由学生所在学院保存。

|  |  |
| --- | --- |
| 附件5： |  |
| **序号（学号）：** |  |



**学生实习报告书**

|  |  |
| --- | --- |
| 实习类别 |  |
| 实习地址 |  |
| 学 院 |  |
| 专 业 |  |
| 班 级 |  |
| 姓 名 |  |
| 指导教师 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 年 |  | 月 |  | 日 |

**实 习 执 行 大 纲**

（可粘贴）

**一、实习目的**

**二、实习纪律与要求**

**三、实习地点**

**四、实习时间**

**五、实习内容**

**六、实习具体安排**

**七、实习考核**

**概 况**

实习单位：

参观考察单位：

（1）

（2）

（3）

（4）

（5）

（6）

实习开始时间： 年月日，实习时间共天。

完成实习报告时间：年月日。

 **实 习 日 记 年 月 日**

（主要记载实习期间的实习内容、实习心得及实习体会）

（可加页）

 **实 习 报 告**

（可加页）

**实 习 成 绩 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、成绩评定**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 所占比例（%） | 成 绩 |
| 实习表现 |  |  |
| 实习报告质量 |  |  |
| 考试或其他 |  |  |
| **总成绩** |  |

**二、对实习表现及实习报告质量的综合评价（评语）**指导老师（签字）： 年 月 日 |

注：该表由实习指导老师在批改完实习报告后填写。

附件 6--计算机科学与技术学院实习实训方案

计算机科学与技术学院实习实训方案

### 一、实习目标

如何支持相应毕业要求和培养目标达成

### 二、实习安排

### 项目简介：

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **功能需求内容** |
|  |  |  |
|  |
|  |
|  |

### 项目参数

|  |  |
| --- | --- |
| **开发框架** |  |
| **建模工具** |  |
| **开发工具** |  |
| **版本控制** |  |
| **数据库** |  |
| **项目管理工具** |  |

### 分组角色

### 三、日程3安排

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **一** | **二** | **三** | **四** | **五** |
| **第一周** | **上午** | 请指明学习和工作任务，工程师配备情况 |  |  |  |  |
| **下午** | 请指明当天提交的标的物，建议精确到小时 |  |  |  | **考评** |

### 四、实习准备

1. 学生： 指明学生应具备哪些基础，提供学生预习的材料。
2. 指导教师：指明指导教师应具备的技术基础。
3. 实习单位：提供实习相关软件项目；安排项目经理并提供相关背景资料；确定实施具体日程；提供开发编码规范文档；提供实习相关硬件平台；

### 五、提交内容

1. 项目开发计划
2. 项目原型
3. 系统测试报告
4. 工作日志/工作周报
5. 实习总结

### 六、考核与评价的方法

附件7--实习安全责任承诺书

**实习安全责任承诺书**

本人为班学生，参与学期的至期间进行集中毕业实习。实习期间，本人承诺遵守以下条例：

1、实习期间要提高安全意识，自觉遵守国家法律、法规，遵守实习单位的各项规章制度和管理办法，注意自身的人身和财物安全，防止各种事故的发生。

2、实习期间应服从指导老师的管理。本人有事情处理或发生纠纷时应及时向甲方带队老师报告；请假需向带队老师提交书面申请，应经书面批准后方可离开。否则发生的意外事故，责任由本人负责。实习学生请假期间应当注意自身安全，安全责任自行承担。

3、在实习场地应听从实习单位工程师的指导。在实习工作时严格按照规章和指导老师的要求进行工作，不得违规操作。否则出现的安全事故，责任由本人负责。

4、实习期间应在实习单位提供的学生公寓住宿，遵守宿舍管理规定、出勤纪律和作息安排（在学生公寓住宿人员每晚9:30回房间等候学校老师查房。学生公寓大门晚10:00关闭，晚10:00后在学生公寓住宿人员原则上不准外出，特殊情况下确需外出的须经学校实习带队老师批准）。不得在外私自租房居住，不得夜不归宿。否则出现的安全事故，责任由本人负担。

5、实习期间，实习学生不得酗酒、打架斗殴，不得到网吧上网，不得到附近火车编组站、周边乡村等其他容易造成人身伤害的地方活动，不得从事违法犯罪活动及有损社会公德的活动，否则后果自负。

6、在公共场所要遵守社会公德和公共秩序，增加安全防范意识，提高自我保护能力。

7、严格遵守武汉理工大学的学生管理条例和计算机科学与技术学院关于实习的有关规定、条例。

**实 习 学 生 签 字： 年 月 日**

附件8--校外分散实习申请及安全责任承诺书

**校外分散实习申请**

**及**

**安全责任承诺书**

本人为班学生，申请与2014-2015（1）学期的2015.1.5至2015.1.23期间在（实习单位）实习。校外实习单位情况为：

实习单位名称： 联系电话：

实习单位地址：

实习单位指导教师： 联系电话：

**申请人（签字）： 年 月 日**

学院意见（签章）： **年 月 日**

学校指导老师意见（签字）： **年 月 日**

**本人承诺**

**实习期间，遵守以下条例：**

1、实习期间要提高安全意识，自觉遵守国家法律、法规，遵守实习单位的各项规章制度和管理办法，注意自身的人身和财物安全，防止各种事故的发生。严格遵守武汉理工大学的学生管理条例和计算机科学与技术学院关于实习的有关规定、条例。实习期间服从实习单位指导老师的管理。本人承诺实习期间的安全责任由本人自行承担。

2、在实习场地应听从实习单位指导老师的指导。在实习工作时严格按照规章和指导老师的要求进行工作，不得违规操作。否则出现的安全事故，责任由本人负责。

**承诺人（签字）： 年 月 日**

附件9--分散实习校外单位实习信息反馈表

**武汉理工大学本科生赴校外单位实习信息反馈表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 实习单位信息 | 单位名称 |  |
| 单位地址 |  |
| 单位联系人姓名 |  | 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 可开展的实习项目 |  |
| 可面向实习专业 | 计算机科学与技术 |
| 本次实习概况 | 实习学生 | 所在学院 | 计算机学院 | 专业 | 计算机科学与技术 | 班级 |  | 姓名 |  |
| 指导教师 | 教师姓名 |  | 性别 |  | 联系电话 |  |
| 所在学院 | 计算机学院 | 职称 |  | 专业所长 |  |
| 实习起止日期 |  年 月 日 至 年 月 日 |
| 实习项目 |  |
| 实习单位对指导教师的评价（分散实习的此栏不填写） |
| 实习单位对实习学生的评价 |
| 对学校实习工作改进建议及其他要求（分散实习的此栏不填写） |

实习单位负责人签字： 校方指导教师签字:

实习单位盖章： 年 月 日

注：此表中“本次实习概况”栏由指导教师填写，其他栏目由实习单位填写，并请实习单位签字、盖章，指导教师签字。实习结束，该表原件交给教务处实践教学管理办公室，复印件与学生实习报告、实习总结一道由学生所在学院保存。

附件10--计算机科学与技术学院实习指导老师考核表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **指标****（N）** | **分值** | **评分内容** | **评分方法** |
| **一、实习培养质量（40）** |
| 教学满意度（N1） | 20 | 本年度学生实习评教分;学生实习意见反馈表评分 | ①教学质量优秀。本年度学生实习评教分或学生实习意见反馈表评分90分及以上，分值为20； ②教学质量良好。本年度学生实习评教分或学生实习意见反馈表评分为80分—89分，分值17；③教学质量不足。本年度学生实习评教分或学生实习意见反馈表评分为80分以下的，分值为0 |
| 实习报告质量（N2） | 20 | 实习报告系统、全面、规范，按时提交实习成绩，归档材料完整 | ①实习报告系统、全面、规范，归档材料完整及时的分值为20；②少于2名学生未按规范要求完成实习报告，基本能按时提交实习成绩，归档材料基本完整的分值为26；③3名及3名以上学生未按规范要求完成实习报告或者不能按时提交实习成绩或者归档材料不完整的分值为0 |
| **二、工作态度（20）** |
| 奉献精神（N3） | 10 | 服从学院实习工作安排 | ①服从实习工作安排，具有奉献精神、责任心强为10；②基本服从实习工作安排的分值为5；③不服从实习工作安排的分值为0； |
| 参加实习活动（N4） | 5 | 参加实习准备、方案讨论和实习总结 | ①无缺席实习活动现象的分值为5；②有1次缺席实习活动现象的分值为3；③有1次以上缺席实习活动现象的分值为0； |
| 与学生联系（N5） | 5 | 与学生密切联系，掌握学生实习动向 | ①与学生密切联系，随时掌握学生实习动向的分值为5；②与学生有联系，基本掌握学生实习动向的分值为2；③与学生基本无联系，未掌握学生重要实习动向的分值为0； |
| **三、个人能力（20）** |
| 个人能力（N6） | 20 | 工程实践经验与技术指导 | ①工程实践经验丰富，能对学生进行详尽的技术指导的分值为20；②具有较强的工程实践能力，能对学生进行技术指导的分值为16；③具有一定的工程实践能力，能对学生进行指导的分值为10。不能对学生进行指导的分值为0； |
| **四、安全工作（20）** |
| 学生安全工作（N7） | 20 | 安全责任事故 | ①无安全责任事故分值为20；②无重大安全责任事故分值为10；③重大安全责任事故分值为0； |
| **合计** | **100** |  |  |

注：

1.90-100分为优秀，80-89分为良好，60-79分为合格，60分以下为不合格

2.出现以下情况者，实习教学工作量按50%发放:

 1）不服从学院实习工作安排；

 2）缺勤实习活动累计三分之二及以上者；

 3）因疏于管理导致所指导班级出现重大安全责任事故；

 4）不按时提交各类实习文档；